|  |  |
| --- | --- |
| **Информационный бюллетень**  ***Муниципальный***  ***В Е С Т Н И К***  ***ПРИТОБОЛЬЯ*** | |
| № 18(286) | 30 сентября 2023 года |
| Читайте в выпуске   * Постановление от 21 сентября 2023 года № 54 с. Глядянское Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа. * Постановление от 26 сентября 2023 года № 56 с. Глядянское О передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета. * Постановление от 26 сентября 2023 года № 58 с. Глядянское Об утверждении положения о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях Притобольного муниципального округа Курганской области. * Постановление от 26 сентября 2023 года № 59 с.Глядянское Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. * Постановление от 26 сентября 2023 года № 60 с. Глядянское О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность. * Постановление от 28 сентября 2023 года № 61 с. Глядянское Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ. * Постановление от 29 сентября 2023 года № 65 с.Глядянское Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период. * Постановление от 29 сентября 2023 года № 66 с. Глядянское О внесении изменения в постановление Администрации Притобольного района от 06.10.2022 г. №248 «Об утверждении муниципальной программы Притобольного района «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Притобольного района» на 2023 год». * Решение от 27 сентября 2023 года № 121 с. Глядянское Об установлении земельного налога на территории Притобольного муниципального округа Курганской области. * Решение от 27 сентября 2023 года № 122 с. Глядянское Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Притобольного муниципального округа Курганской области | |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 сентября 2023 года № 54 с. Глядянское**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа** |  |

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Администрация Притобольного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление Администрации Притобольного района от 14 октября 2020 года № 377 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного района» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А. Спиридонов

Охохонина А.Ю.

9-92-30

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 21 сентября 2023 года № 54 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа» |

**Положение**

**о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования**

**в муниципальных казенных образовательных учреждениях**

**Притобольного муниципального округа**

**Раздел І. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Притобольного муниципального округа.

2. Целью настоящего Положения является повышение качества и доступности услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа (далее – образовательное учреждение).

3. Положение определяет порядок регулирования вопросов исчисления, установления и изменения, взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа (далее – родительская плата).

4. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

5. За присмотр и уход за ребенком Администрация Притобольного муниципального округа (далее - Учредитель) устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер, если иное не установлено действующим законодательством. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

**Раздел II. Порядок расчёта норматива затрат на оказание**

**услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа**

6. Расчёт норматива затрат за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении применяется в целях определения размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за указанные услуги.

7. Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми – объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимой для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательным учреждением, включая:

- расходы на приобретение продуктов питания;

- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

8. Расчёт затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми (Pпиу), осуществляется по формуле:

Pпиу=Nпп+Nпр, где:

Nпп – норматив затрат на приобретение продуктов питания (Раздел II, пункт 4 настоящего Положения);

Nпр – норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (Раздел II, пункт 5 настоящего Положения). Затраты на прочие расходы являются фиксированной частью родительской платы и оплачиваются родителями (законными представителями) независимо от дней фактического посещения (за исключением периода закрытия учреждения на проведение плановых ремонтных работ Раздел IV, пункт. 2 настоящего Положения).

9. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания (Nпп) складываются из суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН 2.4.3648-20 и дифференцирующего коэффициента, учитывающего режим пребывания воспитанников, планируемого количества дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц, ценами на продукты питания, сложившимися на начало планового финансового года:

Nпп = V\*I25\*C\*D, где:

C – средняя рыночная стоимость приобретения единицы i-го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V – суточный объем потребления i-го продукта в рационе детей, единиц;

I25 – коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников;

D – планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательного учреждения в месяц.

10. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, устанавливаются в натуральном размере – величина нормативных затрат определяется на основе анализа структуры затрат муниципальных казенных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Nпр = Nхоз. + Nлич. + Nрд., где:

Nхоз. – затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

Nлич. – затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

Nрд. – затраты на соблюдение режима дня.

11. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка на месяц:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование инвентаря | Ед. измер. | Количество | Цена за единицу (руб) | ВСЕГО (ст 3\*ст4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| мыло хозяйственное | кусок | 0,2 |  |  |
| дезинфицирующее средство | кг | 0,1 |  |  |
| сода кальцинированная | кг | 0,2 |  |  |
| стиральный порошок | кг | 0,1 |  |  |
| Наименование инвентаря | Ед. измер. | Количество | Цена за единицу (руб) | ВСЕГО (ст 3\*ст4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| сода питьевая | кг | 0,1 |  |  |
| моющие средства ("гигиена", "санита"  др.) | пачка | 0,05 |  |  |
| ИТОГО (Nхоз) | | | |  |

12. Расчёт затрат, связанных с приобретением расходных материалов на обеспечение соблюдения личной гигиены одним ребенком на месяц:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу | ВСЕГО (ст 3\*ст4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Туалетная бумага | рулон | 0,25 |  |  |
| Туалетное мыло | кусок | 0,17 |  |  |
| Салфетки | пачка (100 шт.) | 0,08 |  |  |
| ИТОГО (Nлич) | | | |  |

13. Образовательное учреждение имеет право, по согласованию с Управляющим советом Учреждения, расходовать денежные средства, предусмотренные разделом II, пункт 5 настоящего Положения, на иные расходы, связанные с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми.

**Раздел III. Порядок установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных**

**образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа**

14. Родительская плата утверждается постановлением Администрации Притобольного района и может изменяться не чаще 1 раза в год.

15. В расчёт размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных казенных образовательных учреждений.

16. Родительская плата взимается на основании договора, в котором прописывается оказание соответствующих услуг, между родителями (законными представителями) ребёнка и учреждением.

17. Начисление платы производится в первый рабочий день текущего месяца согласно календарному графику работы образовательного учреждения и табеля учёта посещаемости детей.

18. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за несвоевременное ознакомление родителей (законных представителей) с льготами и правами по оплате за присмотр и уход за ребенком.

**Раздел ІV. Порядок и сроки внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа**

19. Плата производится родителями (законными представителями) путем перечисления денежных средств через учреждения банковской системы

20. Родителями (законными представителями) оплачивается весь период с момента издания приказа образовательного учреждения о зачислении ребенка в образовательное учреждение до момента издания приказа образовательного учреждения об отчислении ребенка из образовательного учреждения, за исключением непосещения ребенком образовательного учреждения по уважительной причине.

Уважительной причиной непосещения ребенком образовательного учреждения являются:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);

- период нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);

- нахождение ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке с указанием срока нахождения на домашнем режиме);

- карантин в образовательном учреждении;

- период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, веерное закрытие образовательного учреждения;

- отпуск родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком образовательного учреждения – сроком до 75 календарных дней.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения ребенком образовательного учреждения (в части затрат на приобретение продуктов питания).

Часть внесенной родительской платы за дни непосещения ребенком образовательного учреждения по уважительной причине:

- засчитывается при оплате за следующий месяц, период;

- возвращается родителям (законным представителям) в случае выбытия ребенка из образовательного учреждения.

21. В случае отсутствия ребенка в образовательном учреждении без уважительных причин родительская плата взимается в размере 40 процентов от установленного размера родительской платы (в части затрат на приобретение продуктов питания).

22. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 20 числа текущего месяца.

23. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в течение двух недель после установленного срока по неуважительной причине образовательное учреждение вправе временно отказать родителям (законным представителям) в оказании услуги по присмотру и уходу - до погашения долга. Образовательная услуга, по желанию родителей (законных представителей), в этот период оказывается без изменений.

24. В случае неоплаты родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребенком в течение двух месяцев, образовательное учреждение вправе взыскать задолженность в судебном порядке, предупредив об этом родителей (законных представителей).

25. Настоящее положение учитывается при заключении договора с родителями.

26. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения Притобольного муниципального округа, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в соответствии с нормативными актами Курганской области. Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях (далее – средний размер родительской платы) на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы – на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы – на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации, в семьях, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Курганской области.

Компенсация выплачивается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения.

27. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющим образовательную деятельность размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

28. Получение информации из ЕГИССО о Компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющим образовательную деятельность ее обработка и использование осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Раздел V. Порядок предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в части освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход**

**за детьми, осваивающими образовательные программы**

**дошкольного образования в муниципальных казенных**

**образовательных учреждениях Притобольного муниципального округа**

29. Предоставление мер социальная поддержка в части предоставления льгот в размере 100% от установленного размера платы за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

30. Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании представленных заявителем документов.

31. Перечень документов для освобождения от родительской платы:

- копия документа, подтверждающего наличие инвалидности ребенка;

- копия постановления органов опеки и попечительства о назначении опеки над несовершеннолетним;

- медицинская справка для детей с туберкулезной интоксикацией.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 сентября 2023 года № 56 с. Глядянское**

**О передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета**

В соответствии со статьями 161, 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № 1890 «Об общих требованиях к передаче федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации, финансовому органу муниципального образования полномочий соответственно федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местной администрации (их территориальных органов, подведомственных казенных учреждений) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы» Администрация Притобольного муниципального округа Курганской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Передать Финансовому управлению Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – Финансовое управление) полномочия территориальных органов, отраслевых (функциональных) органов Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области и подведомственных им учреждений, (согласно приложению 1 к настоящему постановлению) по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы.

2. Установить начало срока осуществления централизуемых полномочий с 1 сентября 2023 года.

3. Руководителям учреждений, указанных в приложении 1 к настоящему постановлению, обеспечить заключение соглашений о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета.

4. Утвердить Положение об организации осуществления централизуемых полномочий Финансовым управлением согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области - руководителя Финансового Управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А.Спиридонов

Головина Т.С.

Тел. 8 35 239 93003

Приложение 1

к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области от 26 сентября 2023 года № 56 «О передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета»

**Перечень**

**территориальных органов, отраслевых (функциональных) органов Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области и подведомственных им учреждений, полномочия по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета которых подлежат централизации**

1. Администрация Притобольного муниципального округа Курганской области
2. Глядянский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
3. Межборный территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
4. Плотниковский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
5. Раскатихинский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
6. Финансовое управление Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
7. Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области
8. Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области

Муниципальные учреждения, подведомственные Управлению культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области

1. Учреждение дополнительного образования «Глядянская детская музыкальная школа»

2. Муниципальное казенное учреждение «Глядянский районный дом культуры»

3. Муниципальное казенное учреждение культуры «Притобольная центральная библиотека»

 Муниципальные учреждения, подведомственные Управлению образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области

1. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Глядянская средняя общеобразовательная школа»

2. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Гладковская средняя общеобразовательная школа»

3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Межборская основная общеобразовательная школа»

4. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нагорская средняя общеобразовательная школа»

5. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Притобольная средняя общеобразовательная школа»

6. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Раскатихинская средняя общеобразовательная школа»

7. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Плотниковская основная общеобразовательная школа»

8. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Чернавская основная общеобразовательная школа»

9. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ялымская средняя общеобразовательная школа»

10. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Глядянский дом детского творчества»

11. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Глядянская детско-юношеская спортивная школа»

Приложение 2

к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области от 26 сентября 2023 года № 56 «О передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета»

Положение

об организации осуществления централизуемых полномочий

по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета

1.  Исполнение централизуемых полномочий Финансовым управлением Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (далее - Финансовое управление) осуществляется на основании соглашений о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, заключённых с субъектами централизованного учета. Финансовым управлением обеспечивается применение единых методов и способов ведения бухгалтерского учета, установленных с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации в рамках единой учетной политики.

2. Выполнение Финансовым управлением централизуемых полномочий обеспечивается с использованием специализированных бухгалтерских программ: «1С: Предприятие «Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0», «1С: Предприятие «Зарплата и кадры государственного учреждения, редакция 3.1». При этом взаимодействие Финансового управления и субъектов централизованного учета в рамках осуществления централизуемых полномочий обеспечивается, в том числе путем информационного взаимодействия системы «СБИС».

3. Взаимодействие между Финансовым управлением и субъектами централизованного учета по обеспечению документального оформления фактов хозяйственной жизни, представления (получения) документов (сведений), необходимых для осуществления централизуемых полномочий, а также по представлению субъектам централизованного учета документов (сведений), сформированных (используемых) при осуществлении централизуемых полномочий, организуется в соответствии с заключенными соглашениями. Указанное взаимодействие осуществляется с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации о защите обрабатываемых персональных данных, а также информации, составляющей государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну.

4. При осуществлении централизуемых полномочий Финансовое управление осуществляет от имени соответствующего субъекта централизованного учета взаимодействие с Федеральной налоговой службой, Федеральной службой государственной статистики, Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и иными государственными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.  Должностные лица Финансового управления обеспечивают исполнение централизуемых полномочий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации с учетом следующих особенностей по разграничению ответственности между Финансовым управлением и субъектами централизованного учета:

1) должностные лица Финансового управления, на которых возложено выполнение централизуемых полномочий, не несут ответственности за искажение показателей бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности в случае, если такое искажение допущено в результате несоответствия составленных субъектами централизованного учета первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни и (или) не передачи либо несвоевременной передачи первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета;

2)  в случае возникновения разногласий в отношении ведения бюджетного учета между руководителем субъекта централизованного учета и Финансовым управлением:

данные, содержащиеся в первичном учетном документе, принимаются (не принимаются) Финансовым управлением к регистрации и накоплению в регистрах бухгалтерского учета по письменному распоряжению руководителя субъекта централизованного учета, который единолично несет ответственность за внесенную в результате этого информацию;

объект бюджетного учета отражается (не отражается) Финансовым управлением в бюджетной отчетности на основании письменного распоряжения руководителя субъекта централизованного учета, который единолично несет ответственность за недостоверность представленной информации о финансовом положении субъекта централизованного учета на отчетную дату, о финансовом результате его деятельности и движении средств за отчетный период.

6. В целях исполнения централизуемых полномочий Финансовое управление осуществляет обработку персональных данных субъекта централизованного учета и обеспечивает их защиту в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

7. Реализация централизуемых полномочий осуществляется Финансовым управлением в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Притобольного муниципального округа Курганской области на соответствующий финансовый год.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 сентября 2023 года № 58 с. Глядянское**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении положения о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях Притобольного муниципального округа Курганской области** |  |

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Притобольного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

* + - 1. Утвердить положение о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях согласно приложению к настоящему постановлению.
      2. Признать утратившим силу постановление Администрации Притобольного района от 23.10.2018 года № 440 «Об утверждении положения «О порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях».
      3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».
      4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А. Спиридонов

Н.С. Иванова,

9-93-41

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Притобольного муниципального округа Курганской области от 26 сентября 2023 года № 58 «Об утверждении положения о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организацияхПритобольного муниципального округа Курганской области» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях**

**Раздел I. Общие положения**

1. Положение о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях (далее – Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях осуществления учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях.

2. Настоящее Положение определяет порядок учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, обучающихся в образовательных организациях Притобольного муниципального округа Курганской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – формы получения образования).

3. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

4. Учету подлежат формы получения образования всех несовершеннолетних граждан, подлежащих обучению в образовательных организациях.

5. Форма получения образования и форма обучения при получении начального общего, основного общего, среднего общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

6. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

7. Право выбора формы получения образования и формы обучения принадлежит родителям (законным представителям) обучающегося до момента освоения им основной образовательной программы или до достижения возраста 18 лет. Право выбора формы получения образования и (или) формы обучения при освоении программы среднего общего образования или при достижении им возраста 18 лет принадлежит обучающемуся.

8. Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – Управление образования Притобольного МО) осуществляет учет форм получения образования.

9. Информация по учету форм получения образования подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями действующего законодательства в части защиты персональных данных.

**Раздел II. Организация работы по учету форм получения образования**

10. Управление образования Притобольного МО:

1) обеспечивает учет форм получения образования;

2) формирует базу данных учета форм получения образования на основании заявлений родителей (законных представителей) детей и сведений, представленных образовательными организациями в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и согласно приложению 1 к настоящему Положению;

3) осуществляет ведение журнала учета форм получения образования вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

11. Образовательные организации предоставляют в Управление образования Притобольного МО в электронном виде и/ или на бумажном носителе:

1) информацию о численности детей по состоянию на 20 сентября и 20 января текущего года по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

2) информацию о формах получения образования по состоянию на 20 сентября и 20 января текущего года согласно приложению 4 к настоящему Положению.

12. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования Притобольного МО в соответствии с пунктами 13, 14 настоящего Положения.

**Раздел III. Порядок информирования родителями (законными представителями)**

**детей, имеющих право на получение образования,**

**о выборе формы получения образования**

13. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом Управление образования Притобольного МО, направив уведомление согласно приложению 5 к настоящему Положению. Уведомление может быть направлено по почте или предъявлено лично.

14. Поступившая информация заносится в базу данных по учету детей, имеющих право на получение образования каждого уровня и форм получения образования.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Положению о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях |

**БАЗА ДАННЫХ**

**учета форм получения образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ОУ | Количество обучающихся | Формы получения образования | | | | | |
| в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | вне организации,  осуществляющей образовательную деятельность | | Итого |
| формы обучения | | |
| очная  (чел.) | очно-заочная  (чел.) | заочная  (чел.) | семейное образование  (чел.) | самообразование  (чел.) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Положению о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях |

**Журнал учета лиц, получающих образование в форме**

**СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество обучающегося в форме семейного образования | Дата рождения | Место регистрации / фактического проживания | Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) | Контактный телефон | Дата выхода на семейное образование  (в каком классе) | Причина выбора семейной формы обучения | Дата подачи заявления в ОУ для прохождения промежуточной аттестации (ПА) или государственной итоговой аттестации (ГИА) | Место прохождения промежуточной аттестации | Периодичность прохождения  в соответствии  с локальным нормативным актом ОУ |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Журнал учета лиц, получающих образование в форме**

**САМООБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество обучающегося в форме самообразования | Дата рождения | Место регистрации / фактического проживания | Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) | Контактный телефон | Дата выхода на самообразование  (в каком классе) | Причина  выбора формы обучения самообразование | Дата подачи заявления в ОУ для прохождения промежуточной аттестации (ПА) или государственной итоговой аттестации (ГИА) | Место прохождения промежуточной аттестации | Периодичность прохождения  в соответствии  с локальным нормативным актом ОУ |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Положению о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях |

**Информация**

**о численности детей по состоянию на 20 сентября/ 20 января**

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | Начальное общее | | | | Основное общее | | | | | Среднее общее | | |
| Класс | 1  кл. | 2  кл. | 3  кл. | 4  кл. | 5  кл. | 6  кл. | 7  кл. | 8  кл. | 9  кл. | 10 кл. | 11 кл. | 12 кл. |
| Кол-во чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: |  | | | |  | | | | |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| М.П. | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Положению о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях |

**Информация**

**о формах получения общего образования по состоянию**

**на 20 сентября / 20 января**

(дата)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Формы получения образования | | | | | |
| в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | вне организации,  осуществляющей образовательную деятельность | | Итого |
| формы обучения | | |
| очная  (чел.) | очно-заочная  (чел.) | заочная  (чел.) | семейное образование  (чел.) | самообразование  (чел.) |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| М.П. | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (расшифровка) | |
|  | | Приложение 5 к Положению о порядке учета форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, подлежащих обучению в образовательных организациях |

**Примерная форма уведомления**

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области  Адрес: Курганская область Притобольный район с.Глядянское, ул.Красноармейская, 19  От:  1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О., родителя несовершеннолетнего Ф.И.О. (год рожд.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  несовершеннолетнего Ф.И.О. (год рожд.)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  место проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

УВЕДОМЛЕНИЕ   
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
Настоящим я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 Федерального закона от 29.12.2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 63 ч. 4 указанного Федерального закона, нами, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, определена для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

(нужное подчеркнуть)

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

О получении настоящего уведомления просим информировать нас в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Подпись ребенка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Ф.И.О. ребенка

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 сентября 2023 года № 59 с.Глядянское**

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья** |  |

В целях реализации Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Курганской области от 30.08.2013 г. № 50 «О правовом регулировании отношений в сфере образования на территории Курганской области», Администрация Притобольного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Притобольного муниципального округа Курганской области, а также случаи и возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией в соответствии с действующим законодательством, в порядке и по нормам, установленным Правительством Курганской области (далее – Порядок обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу централизованного учета и отчетности Финансового управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области обеспечить учет и организовать отчетность о расходовании финансовых средств, направляемых на организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Притобольного муниципального округа Курганской области, и на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

3. Постановление Администрации Притобольного района от 23.11.2022 г. № 310 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А. Спиридонов

Н.С. Иванова, 9-93-41

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 26 сентября 2023 года № 59 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» |

**Порядок**

**обеспечения питанием обучающихся**

**с ограниченными возможностями здоровья**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Курганской области от 30.08.2013 г. № 50 «О правовом регулировании отношений в сфере образования на территории Курганской области», а также с целью социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
2. Порядок обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Порядок) определяет случаи и процедуру обеспечения бесплатным двухразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – обучающиеся с ОВЗ), а также случаи и возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией в соответствии с действующим законодательством, в порядке и по нормам, установленным Правительством Курганской области.

**Раздел II. Организация бесплатного**

**двухразового питания обучающихся с ОВЗ**

3. Организация бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ обеспечивается организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Притобольного муниципального округа Курганской области (далее – общеобразовательными учреждениями) в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Организация питания обучающихся с ОВЗ осуществляется на основании постановления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области от 15.09.2023 г. № 50 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Притобольного муниципального округа Курганской области».

4. Правом на обеспечение питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации обладают обучающиеся с ОВЗ. При этом под обучающимся с ОВЗ в целях настоящего Порядка понимается ребенок, имеющий статус ребенка-инвалида, инвалида или ребенка с ОВЗ, подтвержденный документально.

5. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося с ОВЗ (далее – заявитель) на имя руководителя общеобразовательного учреждения, поданного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку до 25 августа текущего года.

В случае поступления заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ, принятых в общеобразовательное учреждение в течение учебного года, сведения передаются в отдел централизованного учета и отчетности Финансового управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области (далее - отдел централизованного учета) в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления.

6. Заявитель одновременно с заявлением представляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – заключение ПМПК), подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий или справку об инвалидности на основании решения учреждения медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ).

7. Решение о предоставлении бесплатного питания оформляется приказом руководителя (директора) общеобразовательного учреждения в течение 3 рабочих дней с момента представления документов.

8. Заявители обязаны в письменной форме извещать руководителя (директора) общеобразовательного учреждения о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение прав обучающегося на обеспечение питанием, не позднее 3 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств.

9. При выявлении обстоятельств, влекущих прекращение права на обеспечение бесплатным питанием, питание прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств.

10. Руководитель (директор) общеобразовательного учреждения организует прием поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка заявлений и формирует список обучающихся с ОВЗ, претендующих на обеспечение питанием, до 25 августа текущего года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Указанный список представляется руководителем (директором) общеобразовательного учреждения в отдел централизованного учета.

11. Сектор централизованного учета на основании информации, полученной от руководителей общеобразовательных учреждений, в течение 5 рабочих дней подготавливает сводный список семей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся.

12. Общеобразовательные учреждения ежемесячно представляют в отдел централизованного учета отчет об использовании средств на обеспечение питанием обучающихся с ОВЗ.

13. Ответственность за достоверность сведений о ежедневной фактической посещаемости столовой и получении питания обучающимися с ОВЗ, за целевое расходование средств, предусмотренных на питание обучающихся с ОВЗ, возлагается на руководителя (директора) общеобразовательного учреждения.

14. Контроль целевого расходования средств, предусмотренных на питание обучающихся с ОВЗ, осуществляет Финансовое управление Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области и Управление образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

15. Предоставление инвалидам мер социальной поддержки осуществляется на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов, на основании предоставленных заявителем документов.

**Раздел III. Размер и порядок предоставления**

**денежной компенсации стоимости питания обучающихся с ОВЗ,**

**получающими образование в общеобразовательных учреждениях, обучение которых в соответствии с медицинским заключением организовано на дому**

16. Обучающимся с ОВЗ, получающим образование в общеобразовательных учреждениях Притобольного муниципального округа Курганской области, обучение которых в соответствии с медицинским заключением организовано на дому, за счет средств районного бюджета в целях обеспечения прав обучающихся на бесплатное питание предоставляется денежная компенсация. Размер денежной компенсации устанавливается постановлением Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

17. Для получения денежной компенсации на питание родители (законные представители) обучающегося ежегодно (до 31 августа) предоставляют руководителю (директору) общеобразовательного учреждения или уполномоченному им лицу следующие документы:

- заявление о предоставлении денежной компенсации на питание по форме согласно приложению к Положению;

- документы, подтверждающие категорию ребенка с ОВЗ;

- заключение медицинской (врачебной) комиссии, рекомендующей обучение на дому.

На основании принятых документов руководитель (директор) общеобразовательного учреждения издает приказ о предоставлении денежной компенсации на питание с указанием количественного состава обучающихся данной категории.

В случае подачи заявления о предоставлении денежной компенсации на питание в течение учебного года денежная компенсация на питание предоставляется обучающемуся со дня, следующего за днем подачи данного заявления.

18. Установить размер денежной компенсации стоимости питания обучающихся с ОВЗ, получающими образование в общеобразовательных учреждениях, обучение которых в соответствии с медицинским заключением организовано на дому, в размере 36 рублей 60 копеек из расчета за каждый учебный день.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Порядку  обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя / законного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон)

Заявление

об обеспечении питанием за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации,

местного бюджета и иных источников финансирования,

предусмотренных законодательством Российской Федерации

Прошу обеспечить моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обучающегося в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения)

бесплатным двухразовым питанием.

Подтверждаю факт, что мой ребенок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имеет статус лица с ограниченными возможностями здоровья.

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Финансовому управлению Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, Управлению образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, расположенных по адресу: с. Глядянское ул. Красноармейская, 19, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- данные документа, подтверждающего статус лица с ОВЗ (справка МСЭ или заключение ПМПК).

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на период действия заявления. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование муниципального общеобразовательного учреждения и его адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в порядке, установленном [частью 2 статьи 9](garantf1://12048567.9002/) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.                                                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                                                                                                           Подпись / Ф.И.О.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Порядку  обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Штамп  муниципального общеобразовательного учреждения |  | В отдел централизованного учета и отчетности Финансового управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области |

Список

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

для предоставления двухразового бесплатного питания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО  обучающегося | Дата  рождения | Дата,  номер заключения ПМПК /  справки МСЭ |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Директор

общеобразовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись / расшифровка

М.П.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Порядку  обеспечения питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья |

ФОРМА

заявления о предоставлении денежной компенсации

стоимости питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование в общеобразовательных учреждениях, обучение которых в соответствии с медицинским заключением организовано на дому

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

общеобразовательного учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя),

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной компенсации на питание обучающегося

из числа детей с ограниченными возможностями здоровья,

получающего образование на дому

Прошу предоставить денежную компенсацию на питание моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О., дата рождения ребенка

обучающегося в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование общеобразовательного учреждения

получающего образование на дому из средств районного бюджета.

Денежную компенсацию на питание прошу перечислять по следующим реквизитам:

счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В целях обеспечения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также данных моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Финансовому управлению Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, Управлению образования Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области, расположенных по адресу: с. Глядянское ул. Красноармейская, 19, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- данные документа, подтверждающего статус лица с ОВЗ (справка МСЭ или заключение ПМПК), иные медицинские документы.

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Данное согласие дается на период действия заявления. Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование муниципальной общеобразовательной организации и ее адрес)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае изменения оснований для выплаты денежной компенсации за питание моего ребенка за счет средств районного бюджета обязуюсь письменно информировать руководителя общеобразовательного учреждения в течение 5 календарных дней. Необоснованно полученные денежные средства обязуюсь вернуть в полном объеме.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

дата подачи заявления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись / Ф.И.О.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 сентября 2023 года № 60 с. Глядянское**

|  |  |
| --- | --- |
| **О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность** |  |

В соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Притобольного муниципального округа от 21.09.2023 г. № 54 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных казенных образовательных учреждения Притобольного муниципального округа», Администрация Притобольного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.10.2023 г. плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) в размере 90 руб. в день (далее – родительская плата).

2. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей):

- детей – инвалидов;

- детей – сирот;

- детей, оставшихся без попечения родителей;

- детей с туберкулезной интоксикацией.

3. Установить перечень документов для освобождения от родительской платы:

- копия документа, подтверждающего наличие инвалидности ребенка;

- копия постановления органов опеки и попечительства о назначении опеки над несовершеннолетним;

- медицинская справка для детей с туберкулезной интоксикацией.

4. Документы представляются родителями (законными представителями) по состоянию на 1 сентября текущего года директору образовательного учреждения, а также при поступлении ребенка в образовательное учреждение впервые.

5. При прекращении оснований для освобождения от родительской платы, родители уведомляют об этом директора образовательного учреждения в течение трех дней.

6. Затраты за присмотр и уход за детьми из категории семей, для которых установлены льготы по отмене родительской платы, осуществляются за счет средств бюджета Администрации Притобольного муниципального округа.

7. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 20 числа текущего месяца.

8. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательного учреждения по уважительной причине (в части затрат на приобретение продуктов питания).

9. Затраты, необходимые для оказания услуги по присмотру и уходу за детьми, осуществляемой образовательным учреждением, включают:

- расходы на приобретение продуктов питания согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- прочие затраты, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены согласно приложению 2 к настоящему постановлению. Указанная сумма вносится независимо от количества дней посещения ребенком образовательного учреждения.

10. Постановление Администрации Притобольного района от 15 февраля 2023 года № 44 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность» признать утратившим силу.

11. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа.

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А. Спиридонов

Охохонина А.Ю.

|  |  |
| --- | --- |
| 9-92-30 | Приложение 1 к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа  от 26 сентября 2023 года № 60 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность» |

**Расчет**

**стоимости питания детей ДОУ в соответствии с нормативами обеспечения продуктами питания, рекомендованный постановлением Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (СанПин 2.4.3648-20) и в соответствии с ценами на потребительские товары в Притобольном районе по состоянию на 01.01.2023г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование продукции | Норматив (гр. в день) | Цена за 1кг;  1 л;  1 шт. | Сумма |
| 1 | Хлеб | 0,1125 | 25 | 2,81 |
| 2 | Мука | 0,02175 | 20 | 0,44 |
| 3 | Крупа, бобовые | 0,03225 | 38 | 1,23 |
| 4 | Макаронные изделия | 0,009 | 30 | 0,27 |
| 5 | Картофель | 0,105 | 20 | 2,10 |
| 6 | Овощи свежие | 0,195 | 28 | 5,46 |
| 7 | Фрукты свежие | 0,075 | 90 | 6,75 |
| 8 | Фрукты сухие | 0,00825 | 106 | 0,87 |
| 9 | Соки фруктовые, овощные | 0,075 | 60 | 4,50 |
| 10 | Мясо | 0,04125 | 450 | 18,56 |
| 11 | Птица | 0,018 | 223 | 4,01 |
| 12 | Колбасные изделия | 0,0052 | 171 | 0,89 |
| 13 | Рыба | 0,02775 | 139 | 3,86 |
| 14 | Молоко | 0,3375 | 45 | 15,19 |
| 15 | Сметана | 0,00825 | 171 | 1,41 |
| 16 | Творог | 0,03 | 120 | 3,60 |
| 17 | Сыр | 0,0045 | 380 | 1,71 |
| 18 | Масло сливочное | 0,0195 | 360 | 7,02 |
| 19 | Яйцо | 0,018 | 5 | 0,09 |
| 20 | Сахар | 0,03525 | 40 | 1,41 |
| 21 | Кондитерские изделия | 0,015 | 112 | 1,68 |
| 22 | Масло растительное | 0,00825 | 70 | 0,58 |
| 23 | Чай | 0,00045 | 366 | 0,16 |
| 24 | Какао | 0,00045 | 152 | 0,07 |
| 25 | Кофе (кофейный напиток) | 0,0009 | 300 | 0,27 |
| 26 | Дрожжи | 0,00038 | 91 | 0,03 |
| 27 | Соль | 0,0045 | 7 | 0,03 |
| Итого: | | | | 85,00 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 26 сентября 2023 года № 60 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность» |

**Расчет**

**затрат на осуществление расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование материала хозяйственно-бытового назначения | Единица измерения | Расход материалов на 1 ребенка в сутки | Цена за 1кг;  1м;  1шт. | Сумма |
| 1 | Мыло хозяйственное | кусок | 0,02 | 35 | 0,35 |
| 2 | Дезинфицирующее средство | кг | 0,05 | 100 | 0,50 |
| 3 | Сода кальцинированная | кг | 0,05 | 70 | 0,58 |
| 4 | Стиральный порошок | кг | 0,05 | 105 | 0,55 |
| 5 | Сода питьевая | кг | 0,05 | 80 | 0,80 |
| 6 | Моющее средство | пачка | 0,05 | 98 | 0,98 |
| 7 | Туалетная бумага | рулон | 0,02 | 17 | 0,20 |
| 8 | Туалетное мыло | кусок | 0,17 | 50 | 1,00 |
| 9 | Салфетки | пачка | 0,008 | 40 | 0,04 |
| Итого: | | | | | 5,00 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28 сентября 2023 года № 61 с. Глядянское**

|  |
| --- |
| **Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ** |

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, письмом подразделения по Притобольному району Кетовского межмуниципального филиала Федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний России по Курганской области» о согласовании видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исполнительных работ (исходящий № 46/ТО/18/14/3-286 от 12.09.2023 г.), руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, Администрация Притобольного муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить виды обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Определить объекты для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Определить места для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ, согласно приложению З к настоящему постановлению.
4. Постановления Администрации Притобольного района от 25 ноября 2015 года № 501 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ», от 31 января 2017 года № 25 «О внесении изменения в постановление Администрации Притобольного района от 25 ноября 2015 года № 501 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ» признать утратившими силу.
5. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в сети «Интернет».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области - руководителя аппарата Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа Курганской области Д.А. Спиридонов

Исп.: Кузьмина С.В.

Тел.: 8 3522 42 89 86 (доб.223)

|  |
| --- |
| Приложение 1 к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа  от 28 сентября 2023 года № 61  «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ» |

**Виды обязательных работ для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Виды обязательных работ |
| 1. | Подсобные, погрузочно-разгрузочные работы |
| 2. | Расколка, погрузка, складирование дров |
| 3. | Неквалифицированные штукатурно-малярные работы |
| 4. | Уборка, благоустройство, озеленение улиц |
| 5. | Обрезка деревьев, побелка деревьев |
| 6. | Очистка площади, улиц села от мусора |
| 7. | Уборка несанкционированных свалок |
| 8. | Уборка территории мусорной свалки |
| 9. | Уборка территорий кладбищ |
| 10. | Выкос травы на территории предприятий, учреждений |
| 11. | Побелка бордюров |
| 12. | Неквалифицированные малярные работы |
|  | Косметический ремонт зданий и помещений |
|  | Участие в ремонте обелисков и памятников |
|  | Подсобный рабочий (с ограничениями, предусмотренными законодательством) |
|  | Другие виды работ, не требующих предварительной профессиональной подготовки и имеющих социально полезную направленность |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 28 сентября 2023 года № 61 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ» |

**Объекты для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование объектов (организации и учреждений) |
| 1. | Глядянский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области |
| 2. | Межборный территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области |
| 3. | Раскатихинский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области |
| 4. | Плотниковский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области |

|  |
| --- |
| Приложение 3 к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 28 сентября 2023 года № 61 «Об утверждении видов работ и объектов для отбывания осужденными наказания в виде обязательных работ и мест для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ» |

**Места для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ**

**(по согласованию)**

Глядянский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области:

1. ОАО «Глядянский лесхоз»;
2. Притобольное СПО.

Межборный территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области:

1. КФХ Посохов П.П.;
2. ООО «Деметра»;
3. ООО Межбор.

Раскатихинский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области:

1. ЗАО Агрокомплекс «Кургансемена»;
2. ИП Глава КФХ «Суслов С.А.»;
3. КФХ «Анфиногенов»;
4. ИП Чепезубова И.Ф.

Плотниковский территориальный отдел Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области:

1. ОАО «Боровлянка»;
2. ИП Глава КФХ «Гурьянова И.Б.»;
3. ИП КВХ Турубаева Р.С.;
4. КХ «Иванов и К».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 сентября 2023 года № 65 с. Глядянское**

**Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьями 13 и 16 решения Думы Притобольного муниципального округа от 1 августа 2023 года № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Притобольном муниципальном округе Курганской области», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Притобольного муниципального округа Курганской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление Администрации Притобольного района от 29 сентября 2015 года № 431 «Об утверждении Порядка составления проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья», подлежит размещению на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области – руководителя Финансового управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А.Спиридонов

Исп. Пикулева Н.А.. **(**35239**)** 93094

Приложение к постановлению Администрации Притобольного муниципального округа от 29 сентября 2023 года № 65 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период»

**Порядок**

**составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год** **и плановый период**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.
2. Проект бюджета Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Курганской области от 28 декабря 2007 года N 326 «О бюджетном процессе в Курганской области», решением Думы Притобольного муниципального округа от 1 августа 2023 года № 86 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Притобольном муниципальном округе Курганской области» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области и Притобольного муниципального округа, на основании положений посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, основных направлений бюджетной политики Притобольного муниципального округа и основных направлений налоговой политики Притобольного муниципального округа, прогноза социально-экономического развития Притобольного муниципального округа, бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) Притобольного муниципального округа на долгосрочный период, муниципальных программ Притобольного муниципального округа (проектов муниципальных программ Притобольного муниципального округа , проектов изменений указанных программ).
3. Проект бюджета Притобольного муниципального округа составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.
4. При составлении проекта бюджета Притобольного муниципального округа:
5. Администрация Притобольного муниципального округа:

утверждает муниципальные программы Притобольного муниципального округа и вносит в них изменения;

одобряет ведомственные целевые программы;

одобряет прогноз социально-экономического развития Притобольного муниципального округа;

утверждает бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Притобольного муниципального округа на долгосрочный период;

1. Финансовое управление Администрации Притобольного муниципального округа:

разрабатывает основные направления бюджетной политики Притобольного муниципального округа и основные направления налоговой политики Притобольного муниципального округа;

осуществляет непосредственное составление проекта бюджета Притобольного муниципального округа;

разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета Притобольного муниципального округа, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Притобольного муниципального округа;

разрабатывает и доводит до органов исполнительной власти Притобольного муниципального округа, осуществляющих отраслевое либо межотраслевое управление (далее - органы исполнительной власти Притобольного муниципального округа), проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета Притобольного муниципального округа;

ведет реестр расходных обязательств Притобольного муниципального округа;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа;

обеспечивает методологическое руководство подготовкой муниципальными органами власти Притобольного муниципального округа обоснований бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа по главным распорядителям средств бюджета Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

разрабатывает предложения по распределению бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа на исполнение принимаемых расходных обязательств между муниципальными органами власти Притобольного муниципального округа;

согласовывает с главными администраторами доходов бюджета Притобольного муниципального округа объемы доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

доводит до отдела жилищно – коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа предельный объем бюджетных инвестиций на очередной финансовый год и плановый период;

ведет реестр источников доходов бюджета Притобольного муниципального округа;

разрабатывает проекты решений Думы Притобольного муниципального округа о налогах в целях реализации основных направлений налоговой политики Притобольного муниципального округа;

утверждает порядок конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств Притобольного муниципального округа;

обеспечивает разработку проекта бюджетного прогноза (проекта изменений бюджетного прогноза Притобольного муниципального округа на долгосрочный период;

1. Отдел экономического развития и сельского хозяйства Администрации Притобольного муниципального округа:

разрабатывает прогноз социально-экономического развития Притобольного муниципального округа на среднесрочный период;

разрабатывает прогноз социально-экономического развития Притобольного муниципального округа на долгосрочный период в порядке, установленном Администрацией Притобольного муниципального округа;

подводит предварительные итоги социально-экономического развития Притобольного муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально- экономического развития Притобольного муниципального округа за текущий год в целом;

1. Отдел жилищно – коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа разрабатывает инвестиционную программу Притобольного муниципального округа в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа;
2. органы исполнительной власти Притобольного муниципального округа:

разрабатывают муниципальные программы Притобольного муниципального округа и ведомственные целевые программы Притобольного муниципального округа на основе анализа эффективности использования бюджетных средств;

готовят предложения по оптимизации расходов бюджета Притобольного муниципального округа, включающие предложения:

* по реструктуризации сети муниципальных учреждений Притобольного муниципального округа;
* по сокращению неэффективных расходов и расходов, не носящих первоочередной характер;

1. главные администраторы доходов бюджета Притобольного муниципального округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Притобольного муниципального округа осуществляют прогнозирование поступлений по администрируемым доходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с утвержденными ими методикой прогнозирования поступлений доходов в бюджет Притобольного муниципального округа и методикой прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Притобольного муниципального округа.

5. Основные мероприятия по составлению проекта бюджета Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период осуществляются в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

Приложение к Порядку составления проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период

**График**

**основных мероприятий по составлению проекта бюджета муниципального округа на очередной**

**финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Исполнитель | Срок исполнения |
| 1. | Представление заявок в Отдел жилищно – коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Притобольного муниципального округа и на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности | Главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | До 01 апреля |
| 2. | Согласование объемов бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Притобольного муниципального округа и на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности | Отдел жилищно – коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа, главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | до 15 мая |
| 3. | Разработка и представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа проекта инвестиционной программы Притобольного муниципального округа исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Притобольного муниципального округа | Отдел жилищно – коммунального хозяйства, строительства, архитектуры и проектирования Администрации Притобольного муниципального округа | до 1 июня |
| 4. | Представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа документов, подготовленных в соответствии с методикой прогнозирования доходов бюджета Притобольного муниципального округа и методикой прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Притобольного муниципального округа | Главные администраторы доходов бюджета Притобольного муниципального округа и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Притобольного муниципального округа | до 5 августа |
| 5. | Представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа прогноза поступлений доходов от платных услуг и иной приносящей доход деятельности подведомственных казенных учреждений Притобольного муниципального округа в разрезе видов расходов и прогноза распределения объемов указанных доходов по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и кодам классификации операций сектора государственного управления на очередной финансовый год и плановый период с пояснительной запиской | Главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | до 5 августа |
| 6. | Представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа предварительных параметров прогноза социально-экономического развития Притобольного муниципального округа на среднесрочный период | Отдел экономического развития и сельского хозяйства Администрации Притобольного муниципального округа | до 1 сентября |
| 7. | Разработка и доведение до главных распорядителей средств бюджета Притобольного муниципального округа методических материалов по формированию проектировок предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета Притобольного муниципального округа | Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа | до 1 сентября |
| 8. | Подготовка изменений в муниципальные правовые акты в сфере налогов и сборов, бюджетных отношений в установленном порядке | Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа | по мере необходимости, в установленные сроки |
| 9. | Представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа предложений по формированию перечня принимаемых расходных обязательств с одновременным предоставлением проектов нормативных правовых актов Притобольного муниципального округа, устанавливающих соответствующее расходное обязательство, необходимых расчетов и пояснительной записки, содержащей цели (задачи) реализации мероприятий, для осуществления которых требуется принятие расходных обязательств Притобольного муниципального округа, распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджетов классификации расходов бюджетов Российской Федерации и кодам классификации операций сектора государственного управления, а также предложений по оптимизации расходов бюджета, в том числе:  по реструктуризации сети муниципальных учреждений Притобольного муниципального округа (ликвидация, реорганизация, сокращение штатов);  - по сокращению неэффективных расходов и расходов, не носящих первоочередной характер, и пояснительной записки к ним | Главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | до 15 сентября |
| 10. | Согласование предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа, главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | до 20 сентября |
| 11. | Разработка в установленном порядке проектов нормативных правовых актов Притобольного муниципального округа, предусматривающих отмену (внесение изменений, приостановление действия, изменение сроков вступления в силу) отдельных положений нормативных правовых актов Притобольного муниципального округа, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде | Главные распорядители средств бюджета Притобольного муниципального округа | до 1 октября |
| 12. | Представление в Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа предварительных итогов социально-экономического развития Притобольного муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития Притобольного муниципального округа за текущий финансовый год | Отдел экономического развития и сельского хозяйства Администрации Притобольного муниципального округа | до 1 октября |
| 13. | Направление на рассмотрение в Думу Притобольного муниципального округа Курганской области проекта решения о бюджете Притобольного муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми документами и материалами | Администрация Притобольного муниципального округа, Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа | до 15 ноября, если бюджетным законодательством не предусмотрено иное |
| 14. | Представление в Правительство Курганской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательствп Российской Федерации проекта бюджета Притобольного муниципального округа Курганской области на очередной финансовый год и плановый период | Администрация Притобольного муниципального округа, Финансовое Управление Администрации Притобольного муниципального округа | до 15 ноября |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29 сентября** **2023 года № 66 с. Глядянское**

|  |
| --- |
| **О внесении изменения в постановление Администрации Притобольного района от 06.10.2022 г. №248 «Об утверждении муниципальной программы Притобольного района «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Притобольного района» на 2023 год»** |

В целях уточнения содержания нормативного правового акта Администрации Притобольного района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Притобольного муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В постановление Администрации Притобольного района от 06.10.2022 г. № 248 «Об утверждении муниципальной программы Притобольного района «О дополнительных мероприятиях, направленных на снижение напряженности на рынке труда Притобольного района» на 2023 год» (далее - муниципальная программа) внести изменение, изложив Раздел IX. Муниципальной программы в следующей редакции:

«Раздел IX. Информация по ресурсному обеспечению Программы Объем финансирования мероприятий Программы из средств бюджета Притобольного района:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Объем финансирования (рублей) | |
| Организация общественных и временных работ - всего | 874300,00 | |
| в том числе: | местный бюджет | федеральный бюджет |
| 73000,00 | 801300,00 |
| Администрация Березовского сельсовета | 6100,00 | 0,00 |
| Администрация Боровлянского сельсовета | 6100,00 | 48638,30 |
| Администрация Гладковского сельсовета | 6100,00 | 37694,69 |
| Администрация Глядянского сельсовета | 42500,00 | 310075,47 |
| Администрация Давыдовского сельсовета | 0,00 | 24319,15 |
| Администрация Межборного сельсовета | 0,00 | 48638,30 |
| Администрация Нагорского сельсовета | 0,00 | 40104,29 |
| Администрация Обуховского сельсовета | 6100,00 | 0,00 |
| Администрация Плотниковского сельсовета | 0,00 | 145914,90 |
| Администрация Раскатихинского сельсовета | 6100,00 | 97276,60 |
| Администрация Чернавского сельсовета | 0,00 | 24319,15 |
| Администрация Ялымского сельсовета | 0,00 | 24319,15 |

1. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья», разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа в сети «Интернет».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Притобольного муниципального округа Курганской области- руководителя Финансового управления Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области Лушникову О.Н.

Глава Притобольного муниципального округа

Курганской области Д.А.Спиридонов

Исп. Е.Д. Соколова

83522-42-89-87 (205)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДУМА ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27 сентября 2023 года № 121 с. Глядянское**

**Об установлении земельного налога**

**на территории Притобольного**

**муниципального округа**

**Курганской области**

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30 декабря 2022 г. № 104 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Притобольного района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Притобольный муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, Дума Притобольного муниципального округа Курганской области

**РЕШИЛА:**

1. Установить и ввести в действие на территории Притобольного муниципального округа Курганской области земельный налог (далее - налог).

2.Установить налоговые ставки по налогу в следующих размерах:

1) 0,2 процента в отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

2) 0,3 процента в отношении земельных участков:

- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;

3) 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

3. Установить отчетные периоды по налогу для налогоплательщиков-организаций: первый квартал, второй квартал, третий квартал календарного года.

4. Признать утратившими силу:

- решение Березовской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 23 «Об установлении земельного налога на территории Березовского сельсовета», решение Березовской сельской Думы от 16 ноября 2021 года № 12 «О внесении изменений в решение Березовской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 23 «Об установлении земельного налога на территории Березовского сельсовета»;

-решение Боровлянской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 38 «Об установлении земельного налога на территории Боровлянского сельсовета», решение Боровлянской сельской Думы от 25 ноября 2021 года № 16 «О внесении изменений в решение Боровлянской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 38 «Об установлении земельного налога на территории Боровлянского сельсовета»;

- решение Гладковской сельской Думы от 21 ноября 2019 года № 19«Об установлении земельного налога на территории Гладковского сельсовета», решение Гладковской сельской Думы от 29 ноября 2021 года № 13 «О внесении изменений в решение Гладковской сельской Думы от 21.11.2019 г. № 19 «Об установлении земельного налога на территории Гладковского сельсовета»;

- решение Глядянской сельской Думы от 29 ноября 2019 года № 14«Об установлении земельного налога на территории муниципального образования Глядянский сельсовет Притобольного района Курганской области»;

- решение Давыдовской сельской Думы от 25 ноября 2019 года № 25«Об установлении земельного налога на территории Давыдовского сельсовета»;

-решение Нагорской сельской Думы от 26 ноября 2019 года № 37 «Об установлении земельного налога на территории Нагорского сельсовета»;

- решение Межборной сельской Думы от 25 ноября 2019 года № 27 «Об установлении земельного налога на территории Межборного сельсовета», решение Межборной сельской Думы от 29 ноября 2021 года № 14«О внесении изменений в решение Межборной сельской думы от 25.11.2019г.№ 27 «Об установлении земельного налога на территории Межборного сельсовета»;

- решение Плотниковской сельской Думы от 27 ноября 2019 года № 19 «Об установлении земельного налога на территории Плотниковского сельсовета», решение Плотниковской сельской Думы от 22 ноября 2021 года № 21 «О внесении изменений в решение Плотниковской сельской думы от 27 ноября 2019 года №19 «Об установлении земельного налога на территории Плотниковскогосельсовета»;

- решение Раскатихинской сельской Думы от 29 ноября 2019 года № 34 «Об установлении земельного налога на территории Раскатихинского сельсовета», решение Раскатихинкой сельской Думы от 20 августа 2020 года № 12 «О внесении изменения в решение Раскатихинской сельской думы от 29 ноября 2019 года № 34 «Об установлении земельного налога на территории Раскатихинского сельсовета», решение Раскатихинкой сельской Думы от 18 ноября 2021 года № 15 «О внесении изменений в решение Раскатихинской сельской думы от 29.11.2019 г. № 34 «Об установлении земельного налога на территории Раскатихинского сельсовета»;

- решение Обуховской сельской Думы от 18 ноября 2019 года № 21 «Об установлении земельного налога на территории Обуховского сельсовета»;

- решение Чернавской сельской Думы от 20 ноября 2019 года № 25 «Об установлении земельного налога на территории Чернавского сельсовета», решение Чернавской сельской Думы от 17 ноября 2021 года № 11 «О внесении изменений в решение Чернавской сельской думы от 20 ноября 2019 года № 25 «Об установлении земельного налога на территории Чернавского сельсовета»;

- решение Ялымской сельской Думы от 27 ноября 2019 года № 20 «Об установлении земельного налога на территории Ялымского сельсовета», решение Ялымской сельской Думы от 29 ноября 2021 года № 7 «О внесении изменений в решение Ялымской сельской думы от 27 ноября 2019 года № 20 «Об установлении земельного налога на территории Ялымского сельсовета».

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Притобольного муниципального округа И.А. Суслова

Глава

Притобольного муниципального округа Д.А. Спиридонов

Ветлугина Е.В.

8 (3522)428473

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПРИТОБОЛЬНЫЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДУМА ПРИТОБОЛЬНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 27 сентября 2023 года № 122 с. Глядянское**

**Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Притобольного муниципального округа Курганской области**

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30 декабря 2022 г. № 104 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Притобольного района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование - Притобольный муниципальный округ Курганской области и внесении изменений в некоторые законы Курганской области», Уставом Притобольного муниципального округа Курганской области, Дума Притобольного муниципального округа Курганской области

**РЕШИЛА:**

1. Установить на территории Притобольного муниципального округа Курганской области налог на имущество физических лиц (далее – налог).

2. Установить, что налоговая база по налогу в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости.

3. Установить налоговые ставки по налогу в процентах от кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид объекта налогообложения | Ставка налога, % |
| жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты | 0,3 |
| объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом | 0,3 |
| единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом | 0,3 |
| гаражи и машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в объектах налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также в объектах налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей | 0,3 |
| хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства | 0,3 |
| объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей | 2,0 |
| прочие объекты налогообложения | 0,5 |

4. Признать утратившими силу:

- решение Березовской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 24 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Березовского сельсовета»;

- решение Боровлянской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 37 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Боровлянского сельсовета» решение Боровлянской сельской Думы от 12 октября 2021 года № 14 «О внесении изменения в решение Боровлянской сельской Думы от 28 ноября 2019 года № 37 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Боровлянского сельсовета»;

- решение Гладковской сельской Думы от 21 ноября 2019 года № 18«Об установлении налога наимущество физических лиц на территории Гладковского сельсовета», решение Гладковской сельской Думы от 28 октября 2021 года № 12 «О внесении изменение в решение Гладковской сельской Думы от 21 ноября 2019 года № 18 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Гладковского сельсовета»;

- решение Глядянской сельской Думы от 28октября 2019 года № 8«Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Глядянский сельсоветПритобольного района Курганской области», решение Глядянской сельской Думы от 29ноября 2019 года № 15 «О внесении изменений в решение Глядянской сельской Думы от 28.10.2019 г.№ 8 ««Об установлении налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования Глядянский сельсовет Притобольного района Курганской области»;

- решение Давыдовской сельской Думы от 09 октября 2019 года № 20«Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Давыдовского сельсовета», решениеДавыдовской сельской Думы от 22 октября 2021 года № 11« О внесении изменения в решение Давыдовской сельской Думы от 09.10.2019 г. № 20 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Давыдовского сельсовета»;

- решение Нагорской сельской Думы от 26 ноября 2019 года № 38«Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Нагорского сельсовета»;

- решение Межборной сельской Думы от 25 ноября 2019 года № 26 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Межборного сельсовета»;

- решение Плотниковской сельской Думы от 27 ноября 2019 года № 18 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Плотниковского сельсовета»;

- решение Раскатихинской сельской Думы от 29 ноября 2019 года № 33 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Раскатихинского сельсовета»;

- решение Обуховской сельской Думы от 30 октября 2019 года № 17 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Обуховского сельсовета»;

- решение Чернавской сельской Думы от 20ноября 2019 года № 24 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Чернавского сельсовета»;

- решение Ялымской сельской Думы от 27 ноября 2019 года № 21 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Ялымского сельсовета».

5. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Притоболья» и разместить на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа Курганской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2024 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Думы

Притобольного муниципального округа И.А. Суслова

Глава

Притобольного муниципального округа Д.А. Спиридонов

Ветлугина Е.В.

8 (3522)428473

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный  ВЕСТНИК  ПРИТОБОЛЬЯ | Издатель:  Администрация Притобольного муниципального округа  Ответственный за выпуск:  Романова А.А.– руководитель отдела организационной работы и хозяйственного обеспечения Администрации Притобольного муниципального округа | В «Муниципальный вестник Притоболья» вошли: решения Думы Притобольного муниципального округа, постановления Администрации Притобольного муниципального округа | Размещается на официальном сайте Администрации Притобольного муниципального округа в сети «Интернет» | Адрес:641400  Курганская обл.  с. Глядянское  ул. Красноармейская,19  Тел.42-89-86 |